

**PUČKO OTVORENO UČILIŠTE SAMOBOR**

**Trg Matice hrvatske 3**

**10 430 Samobor**

**PRAVILNIK  
O ZAŠTITI NA RADU**

**Samobor, rujan 2019.**

Temeljem odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) ravnatelj ustanove PUČKO OTVORENO UČILIŠTE SAMOBOR, Trg Matice hrvatske 3, Samobor donosi sljedeći:

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Sukladno procjeni rizika u PUČKO OTVORENO UČILIŠTE SAMOBOR, Trg Matice hrvatske 3, Samobor (u daljnjem tekstu: Ustanova), ovim Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se organizacija i provedba zaštite na radu, prava, obveze i odgovornosti radnika, ovlaštenika poslodavca i povjerenika radnika za zaštitu na radu, zaštita posebnih kategorija radnika, nadzor, te druga pitanja u vezi sa zaštitom na radu koja nisu uređena zakonom i drugim propisima.

#### **Članak 2.**

Odredbe Pravilnika primjenjuju se na sve radnike i na druge osobe koje se po bilo kojem osnovu rada nalaze u prostorijama i prostorima pod nadzorom Ustanove.  
Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Ustanove.

#### **Članak 3.**

Zaštita na radu sastavni je dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu, primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu te naređenih mjera i uputa ovlaštenika poslodavca.  
Mjere i sredstva za provođenje zaštite na radu utvrđuju se godišnjim planom i programom rada Ustanove.

### **II. ORGANIZACIJA PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU**

#### **Članak 4.**

Posebna prava, obveze i odgovornosti u provedbi zaštite na radu imaju:

- Ravnatelj,
- Neposredni ovlaštenici poslodavca za provođenje zaštitu na radu

## Članak 5.

### Ravnatelj:

- donosi Pravilnik i druge opće akte o zaštiti na radu,
- osigurava sredstva, izradu plana i povremene vježbe evakuacije i spašavanja,
- donosi odluku o provođenju propisa u Ustanovi o zaštiti radnika od duhanskog dima,
- osigurava sredstva i utvrđuje način provjere da li je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- osigurava izbor i osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- osigurava obavljanje poslova zaštite na radu
- osigurava osposobljavanje ovlaštenika poslodavca za provođenje zaštite na radu,
- osigurava da se ugovorom o radu, odnosno aneksom ugovora o radu, daju potrebna ovlaštenja iz zaštite na radu ovlaštenicima poslodavca,
- osigurava radnicima usluge službe medicine rada,
- osigurava provedbu propisa o obavještanju radnika, o čuvanju tehničke dokumentacije i propisanih isprava, te vođenju evidencije iz zaštite na radu,
- utvrđuje organizaciju provođenja zaštite na radu,
- donosi godišnje planove i programe zaštite na radu i osigurava potrebna sredstva,
- osigurava izvršenje rješenja inspektora rada.

## Članak 6.

**Neposredni ovlaštenik poslodavca za provođenje zaštite na radu** (ovlaštenik koji neposredno rukovodi radom radnika), svaki u svom djelokrugu rada:

- sprečava rad radnika, koji je prema procjeni rizika trebao biti, a nije osposobljen za rad na siguran način,
- sprečava da se na poslove s posebnim uvjetima rada ne rasporede radnici koji ne ispunjavaju propisane posebne uvjete rada ili ako te uvjete više ne ispunjavaju,
- sprečava rad malodobnika, žena i radnika sa smanjenom radnom sposobnošću na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati (poslovi s posebnim uvjetima rada),
- svakodnevno nadzire sredstava rada, skrbi o njihovoj ispravnosti i obustavljaju rad ukoliko promjene na sredstvima rada mogu ugroziti sigurnost radnika,
- sprečava da radnici rade protivno pravilima zaštite na radu, odnosno bez propisanih osobnih zaštitnih sredstava,
- sprečava uživanje opojnih sredstava radnika za vrijeme rada kao i rad radnika pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti te pušenje radnika na mjestima na kojima to nije dozvoljeno,
- podnosi zahtjev ravnatelju za udaljšavanje radnika s rada, koji je pod utjecajem alkohola i sredstava ovisnosti,
- osigurava takav raspored radnika na radu da u svakom momentu bude dovoljan broj radnika imenovanih i osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, te za pružanje prve pomoći.

## Članak 7.

Poslodavac uređuje prava i obveze iz zaštite na radu pojedinih ovlaštenika poslodavca ugovorom o radu, odnosno aneksom ugovora o radu, te ovim Pravilnikom.



## **Članak 8.**

### **Obavljanje stručnih poslova zaštite na radu**

Obzirom na broj zaposlenih, Ustanova obavljanje poslova zaštite na radu organizira ugovaranjem s pravnom osobom ovlaštenom za obavljanje poslova zaštite na radu.

## **III. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN**

### **Članak 9.**

Kada je to procjenom rizika utvrđeno, radnici ne smiju obavljati poslove samostalno dok nisu osposobljeni za rad na siguran način.

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način provodi se prema planu i programu osposobljavanja, kojeg na temelju procjene rizika osigurava Ravnatelj.

### **Članak 10.**

Osim osposobljavanja radnika za rad na siguran način prema prethodnom članku, propisima o zaštiti na radu i o zaštiti od požara propisano je i osposobljavanje:

- svih ovlaštenika poslodavca prema odredbama Zakona o zaštiti na radu,
- povjerenika radnika za zaštitu na radu prema odredbama Zakona o zaštiti na radu,
- potrebnog broja radnika u svim dijelovima procesa rada, te na svakom izdvojenom mjestu rada za pružanje prve pomoći, sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu,
- imenovanih radnika za provođenje evakuacije i spašavanja prema odredbama Zakona o zaštiti na radu,
- svih radnika za početno gašenje požara prema propisima o zaštiti od požara.

## **IV. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU**

### **Članak 11.**

U svim dijelovima tehnološkog procesa rada u kojima postoje određene opasnosti i štetnosti po sigurnost i zdravlje radnika radnicima se osiguravaju odgovarajuće obavijesti i pisane upute, a u iznimnim situacijama neposredne opasnosti za život i zdravlje i usmene upute ovlaštenika poslodavca.

### **Članak 12.**

Na potrebnim mjestima, na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama postavljaju se trajni znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti sukladno odgovarajućim propisima, a po potrebi i pisane upute o uvjetima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstava rada, opasnih radnih tvari i opreme.

## **V. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA**

### **Članak 13.**

Ustanova skrbi o posebnoj zaštiti malodobnika, radnika ženskog spola i invalida u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima.

Malodobnici ne smiju raditi na poslovima s posebnim uvjetima rada koji su utvrđeni procjenom rizika, ne smiju raditi noću niti u prekovremenom radu.

Žene ne smiju raditi teške fizičke poslove (ručni utovar/istovar sirovina i gotovih proizvoda), a za vrijeme trudnoće i dojenja djeteta ne smiju raditi u nepovoljnoj radnoj okolini.

Radnici smanjenih radnih sposobnosti čija je radna sposobnost smanjena zbog starosti, invaliditeta, ozljede, ozljede na radu, profesionalnih ili ostalih bolesti ne smiju raditi na poslovima na kojima postoji opasnost smanjenja njihove preostale radne sposobnosti.

## **VI. SREDSTVA RADA I OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA**

### **Članak 14.**

Radnicima Ustanova osigurava ispravna sredstva rada i osobna zaštitna sredstva.

Ispravnost novih sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava osigurava proizvođač odnosno dobavljač, te služba nabave uz suradnju stručnjaka zaštite na radu, a ispravnost sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava u upotrebi osiguravaju ovlaštenici poslodavca.

### **Članak 15.**

Ispravnost sredstava rada tijekom upotrebe osigurava se redovitim pregledima i ispitivanjima.

Pregled sredstava rada obavljaju:

- neposredni ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu (svakodnevno prije početka rada),
- radnici (svakodnevno prije početka i u tijeku rada),
- stručnjak za zaštitu na radu (povremeno).

### **Članak 16.**

Obvezu povremenih ispitivanja sredstava rada Ustanove osigurava Ravnatelj i to:

- radne opreme jedanput u 3 godine
- radnog okoliša (mikroklima, buka, aerozagađenja, osvjetljenost) jedanput u 3 godine,
- električne nakon svake promjene ili jedanput u četiri godine,
- gromobranske instalacije nakon svake promjene ili jedanput u tri godine,
- sredstava za zaštitu od požara (nužna rasvjeta, hidrantska mreža, vatrogasni aparati) prema propisima zaštite od požara jedanput godišnje.

### **Članak 17.**

Nezaključen popis radne opreme sadržan je u Procjeni rizika, kao i popis radnih prostorija s obvezom ispitivanja radnog okoliša.

Evidenciju rokova i ispitivanja radne opreme i radnog okoliša vodi stručnjak za zaštitu na radu.

U skladu s rokovima i na zahtjev stručnjaka za zaštitu na radu, ispitivanje sredstava rada i radne okoline osigurava Ravnatelj.



S rezultatima o ispitivanju mora biti upoznat neposredni ovlaštenik poslodavca koji koristi ispitana sredstva rada na temelju dostavljene preslike isprave o ispitivanju.

#### **Članak 18.**

Plan nabavke osobnih zaštitnih sredstava priprema stručnjak za zaštitu na radu, sukladno s prilogom Procjene rizika.

Ravnatelj osigurava redovitu nabavku, a neposredni ovlaštenici raspodjelu planiranih osobne zaštitne opreme radnicima, te njihovu ispravnu uporabu.

### **VII. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE**

#### **Članak 19.**

U svim poslovnim građevinama Ustanove, uzimajući u obzir tehnološki proces, tvari koje se u radu koriste, uskladištene tvari i druge bitne okolnosti poduzimaju se mjere zaštite od požara, tj. da do požara ne dođe, a ako ipak do njega dođe, da se opasnost po sigurnost i zdravlje radnika smanji na najmanju moguću mjeru.

#### **Članak 20.**

Za slučaj iznenadnog događaja na radu koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika (elementarne nepogode, požar, eksplozija, ispuštanje opasnih tvari u količinama iznad dopuštenih i dr.) na svim lokacijama poslovanja Ustanove organizira se evakuacija i spašavanje radnika.

U tu svrhu izrađuje se Plan evakuacije i spašavanja i osiguravaju potrebna sredstva i oprema, te se određuju i osposobljavaju osobe za provođenje evakuacije i spašavanja.

Na osnovi Plana evakuacije i spašavanja najmanje svake dvije godine provodi se praktična vježba u kojoj trebaju biti predviđeni mogući iznenadni događaji.

Izradu Plana evakuacije i spašavanja, potrebna sredstva za realizaciju Plana, te povremene vježbe evakuacije i spašavanja osigurava Ravnatelj.

Povremene praktične vježbe evakuacije i spašavanja priprema stručnjak za zaštitu na radu.

### **VIII. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKA POMOĆ**

#### **Članak 21.**

U slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti radnika, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome odmah izvijestiti imenovanu osobu za pružanje prve pomoći, koja će ozlijeđenom ili oboljelom radniku pružiti prvu, a po potrebi osigurati i medicinsku pomoć.

Neposredni ovlaštenik i osoba imenovana i osposobljena za pružanje prve pomoći, skrbe o sredstvima i sadržaju sanitetskog materijala za pružanje prve pomoći, koji se drži u ormarićima prve

pomoći ili odgovarajućim sanitetskim torbama na odgovarajućem dostupnom mjestu, kao i o redovnoj dopuni utrošenog sanitetskog materijala.

## **Članak 22.**

Neposredni ovlaštenik, čiji radnik je na radu ozlijeđen ili je obolio, dužan je o događaju odmah izvijestiti stručnjaka za zaštitu na radu i Ravnatelja, te zajedno s njima utvrditi uzrok ozljede ili oboljenja radnika i odmah poduzeti mjere za sprečavanje ponavljanja sličnih događaja.

Stručnjak za zaštitu na radu, odnosno Ravnatelj, dužan je telefonom odmah obavijestiti nadležno tijelo za poslove inspekcije rada o svakoj težoj, skupnoj i smrtnoj ozljedi ili profesionalnom oboljenju radnika na radu.

Stručnjak za zaštitu na radu, odnosno Ravnatelj, dužan je prijavu o svakoj ozljedi, u roku 8 dana od nastanka događaja, u pisanom obliku na propisanom obrascu dostaviti Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje.

## **Članak 23.**

Neposredni ovlaštenici poslodavca trebaju rasporediti radnike na rad tako da u svakom momentu bude na radu dovoljan broj radnika imenovanih i osposobljenih za pružanje prve pomoći, odnosno za provođenje evakuacije i spašavanja.

Na zahtjev imenovanog i osposobljenog radnika za pružanje prve pomoći, Ravnatelj, osigurava nabavku potrebnih sredstava za pružanje prve pomoći, odnosno za evakuaciju i spašavanje.

## **IX. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI**

### **Članak 24.**

U radnim prostorijama i prostorima Ustanove zabranjeno je pušenje, osim u prostorijama i prostorima u kojima je odlukom Ravnatelja pušenje iznimno dozvoljeno. Pušenje je zabranjeno i na svim radnim sastancima.

Provedbu odredbe iz prethodnog stavka ovog članka osiguravaju ovlaštenici poslodavca, svaki u svom djelokrugu rada, odnosno voditelji radnih sastanaka.

### **Članak 25.**

Radnicima Ustanove zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije početka rada i tijekom rada te njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

Ustanova prikladnim mjerama provodi zabranu uzimanja alkoholnih pića i sprječava zlouporabu sredstava ovisnosti na radnom mjestu, a naročito ovim mjerama:

- sprječavanjem unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti u radne prostorije i prostore odgovarajućom kontrolom neposrednih ovlaštenika poslodavca
- sprječavanjem uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada putem nadzora od strane neposrednih ovlaštenika poslodavca



- obavješćivanjem i osposobljavanjem radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost, a po potrebi i izrada i provedba programa prevencije ovisnosti na radnom mjestu
- uređivanjem protokola suradnje i postupanja Uprave Ustanove i ovlaštenika poslodavca, stručnjaka za zaštitu na radu, djelatnika službe medicine rada, povjerenika radnika za zaštitu na radu u provođenju mjera sprečavanja zlouporabe sredstava ovisnosti
- uređivanjem postupka provjere radi utvrđivanja je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

### **Članak 26.**

Za radnika za kojeg se opravdano posumnja da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, neposredni ovlaštenik poslodavca organizira provjeru da li je radnik u stanju opijenosti.

Kada radnik posumnja da je rukovoditelj pod utjecajem alkohola, obavještava o tome Ravnatelja, a u njegovoj odsutnosti određene osobe za provođenje alkotesta.

Provjeru da li je radnik pod utjecajem alkohola ili drugog sredstva ovisnosti provode za to posebno osposobljene osobe koje je odredilo Ravnatelj.

Provjera alkoholiziranosti radnika u pravilu se provjerava pomoću alkotesta.

U odsutnosti osoba određenih za provođenje alkotesta, odnosno za vrijeme smjenskog rada ili rada na izdvojenim lokacijama, postupak provjere alkoholiziranosti radnika može provesti sam neposredni odnosno viši ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu neposrednim očevitom psihičkog i fizičkog stanja i ponašanja radnika uz prisutnost drugih radnika – svjedoka.

Utvrđivanje da li je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti utvrđuje se na način iz prethodnog stavka ovog članka i to na osnovu saznanja da je radnik za vrijeme rada uzimao opojna sredstva, odnosno na osnovi očiglednog ponašanja radnika pri kretanju na radu i obavljanju poslova radnog mjesta.

O postupku provjere dali je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti vodi se zapisnik na obrascu koji je prilog ovog Pravilnika.

### **Članak 27.**

Svaki radnik dužan se je odazvati na provjeru da li se nalazi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, kada to od njega zahtijeva neposredni ili viši ovlaštenik poslodavca, stručnjak za zaštitu na radu ili predstavnik tijela nadležnog za poslove inspekcije rada.

Ako se na načine iz prethodnog članka ovog Pravilnika utvrdi da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti neposredni ovlaštenik je dužan radniku zabraniti daljnji rad i poduzeti mjere za njegovo privremeno udaljenje s radnog mjesta.

Ako radnik odbije pristupiti provjeri, odnosno odbije potpisati zapisnik o provedenom postupku, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Ako radnik odbije napustiti mjesto rada, a u svrhu sprečavanja dovođenja u opasnost za život ili zdravlje njega samog ili drugih radnika, odnosno nastanka materijalnih šteta, neposredni ili viši ovlaštenik poslodavca dužan je organizirati njegovo udaljenje s mjesta rada pozivom nadležne redarstvene službe.



## **Članak 28.**

Postupak provjere radi utvrđivanja da li je radnik pod utjecajem sredstava ovisnosti neće se provoditi kod radnika koji ima potvrdu da se nalazi na programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije, izdanu od zavoda nadležnog za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu.

## **X. POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU**

### **Članak 29.**

Pravo je radnika Ustanove da biraju jednog ili više povjerenika koji će ih zastupati kod poslodavca po pitanjima zaštite na radu. Budući da se rad ne obavlja na više izdvojenih mjesta, odnosno više različitih tehnoloških procesa rada, radnici biraju jednog povjerenika radnika za zaštitu na radu. Izbor i nesmetane uvjete rada povjerenika osigurava Ravnatelj Ustanove.

Povjerenik ima pravo i dužnost naročito:

- zastupati interese radnika iz zaštite na radu prema poslodavcu,
- poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
- obavještavati i poticati radnike, koji su ga izabrali, na siguran način rada
- aktivno sudjelovati u nadzoru inspektora rada i stavljati prigovor na inspekcijski nalaz
- pozvati inspektora rada, kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje zaposlenika, a poslodavac propušta ili odbije postupiti po njegovom opravdanom zahtjevu

## **XI. NADZOR ZAŠTITE NA RADU**

### **Članak 30.**

Unutarnji nadzor nad primjenom propisa zaštite na radu u Ustanovi obavlja Ravnatelj i stručnjak za zaštitu na radu.

Na temelju zapažanja u nadzoru osobe iz stavka 1. ovog članka svoje odluke, u vidu naloga određenim izvršiocima, upisuju u knjigu nadzora zaštite na radu Ustanove

## **XII. DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJA IZ ZAŠTITE NA RADU**

### **Članak 31.**

U odgovarajućim službama Ustanove čuvaju se glavni projekti prema posebnom propisu iz kojih je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu za pojedinu poslovnu građevinu ili dio građevine u trenutku korištenja.

Stručnjak za zaštitu na radu, odnosno Ravnatelj čuva jedan primjerak propisane ispitne dokumentacije i vodi propisanu evidenciju iz zaštite na radu na način i pod uvjetima propisanim zakonom i provedbenim propisima.

### **Članak 32.**

U Ustanovi se čuva dokumentacija zaštite na radu:

- upute o sigurnom načinu korištenja radne opreme u upotrebi,

- isprave o ispitivanju radne opreme,
- isprave o ispitivanju radnog okoliša,
- isprave o provjeri posebnih uvjeta rada radnika,
- dokaz o ispravnosti električne instalacije,
- dokaz o ispravnosti gromobranske instalacije,
- dokaz o ispravnosti plinske instalacije i plinskih trošila,
- dokaz o ispravnosti sredstava i instalacija za zaštitu od požara
- plan izvođenja radova na privremenom radilištu.

### **Članak 33.**

U Ustanovi se vodi evidencija zaštite na radu:

- o radnicima koji su osposobljeni za siguran način rada i za početno gašenje požara,
- o radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada,
- o radnicima osposobljenim za provođenje evakuacije i spašavanja,
- o radnicima osposobljenim za pružanje prve pomoći,
- o osposobljavanju iz zaštite na radu ovlaštenika poslodavca,
- o osposobljavanju iz zaštite na radu povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- o strojevima i uređajima s povećanim opasnostima,
- o radnim prostorijama podložnim za ispitivanje radnog okoliša,
- o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima radnika.

## **XIII. OBVEZE I PRAVA RADNIKA**

### **Članak 34.**

Radnik Ustanove ima prava i dužnosti:

- osposobiti se za siguran način rada, za početno gašenje požara, za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći, kada mu to naredi ovlaštenik poslodavca,
- pristupiti zdravstvenom pregledu na koji ga uputi nadređeni ovlaštenik, ako je raspoređen na poslove s posebnim uvjetima rada i pri tom obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja predstavlja smetnju u izvršavanju radnih obveza,
- pri radu koristiti osobna zaštitna sredstva, ako je to procjenom rizika predviđeno,
- posao obavljati korektno i sukladno pravilima struke, pravilima zaštite na radu i uputama za siguran rad,
- pratiti ispravnost sredstava rada i o uočenim nedostacima izvijestiti nadređenog ovlaštenika te povjerenika i obustaviti rad ukoliko smatra da mu je neposredno ugrožen život ili zdravlje,
- nakon završetka rada ostaviti sredstva rada u ispravnom stanju.

### **Članak 35.**

Radnik koji se ne pridržava odredaba ovoga Pravilnika, općih propisa o zaštiti na radu, uputa za siguran rad i naloga ovlaštenika, čini tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

Za svaki propust radnika u provođenju zaštite na radu može biti suodgovoran neposredni ovlaštenik poslodavca u čijem djelokrugu rada radi radnik.



#### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 36.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Ustanove i primjenjuje se od 12. 9. 2019. godine.



Ravnatelj:

*Vojvoda*

Ur. br. 238/27-85-19-1633

klasa 003-05/19-02/5

## **PRILOG**

1. Obrazac Zapisnika o postupku utvrđivanja da li je radnik pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti



Zapisnik broj: \_\_\_\_\_

**ZAPISNIK O UTVRĐIVANJU ALKOHOLIZIRANOSTI RADNIKA**

(Temeljem članka 59. Zakona o zaštiti na radu)

**I. OSNOVNI PODACI**

Red. broj	PITANJA	ODGOVORI
1.	Prezime(očevo ime) i ime radnika	
2.	Mjesto provjere	
3.	Datum i vrijeme (sat) provjere	

1. Radnik je posljednji put konzumirao alkohol prije \_\_\_\_\_ sati \_\_\_\_\_ minuta
2. Radnik **JE - NIJE** htio potpuno i ispravno puhati u Alkometar.

**II. UTVRĐIVANJE KONCENTRACIJE ALKOHOLA U KRVI U IZDAHNUTOM ZRAKU (primjenom instrumenta DRÄGER, Alkotest )**

Red. broj	REAKCIJA	KONCENTRACIJA
1.	Uvidom u Alkometar očitana količina alkohola je	

**III. PROSUDBA ALKOHOLIZIRANOSTI RADNIKA NA OSNOVI PONAŠANJA I IZGLEDA**

Red. broj	PONAŠANJE I IZGLED	Upišite znak "X"
1.	Povećana razgovorljivost, razdražljivost, plačljivost, otežan i nerazgovijetan govor	
2.	Smanjena sposobnost samokritike i kontrole	
3.	Smanjena sposobnost shvaćanja i pamćenja	
4.	Nesiguran hod, teturanje, nekoordinirani pokreti	
5.	Mutan pogled, promjena boje lica, zadah alkoholnih para, miris alkoholnog pića	

**Prosudba:**

Osoba **JE - NIJE** pod utjecajem alkohola.

#### IV. PROSUDBA RADNIKA DA JE POD UTJECAJEM DRUGIH OPOJNIH SREDSTAVA

Radnik je zatečen da je u \_\_\_\_\_ sati uzimao opojno sredstvo u prostoriji/na mjestu  
\_\_\_\_\_ od strane osobe \_\_\_\_\_

Red. broj	PONAŠANJE I IZGLED	Upišite znak "X"
1.	Osjećaj euforije – depresija - anksioznost	
2.	Slaba koncentracija – promjene osjeta i motorike	
3.	Slinjenje – povraćanje – stupor (psihička i motorička zakočenost) - koma	

#### V. ZAKLJUČAK

**Na osnovi podataka iz zapisnika zaključeno je slijedeće:**

1. Radnik **JE – NIJE** u alkoholiziranom stanju – pod utjecajem drugih opojnih sredstava
2. Radnik **MOŽE – NE MOŽE** nastaviti rad.
3. Radnika **TREBA – NE TREBA** udaljiti s mjesta rada.

Utvrđivanje da je radnik pod utjecajem alkohola odnosno drugih sredstava ovisnosti na temelju ponašanja i izgleda obavljeno je uz nazočnost svjedoka:

1. \_\_\_\_\_ (prezime i ime, stručna sprema) \_\_\_\_\_ (vlastoručni potpis)

2. \_\_\_\_\_ (prezime i ime, stručna sprema) \_\_\_\_\_ (vlastoručni potpis)

**Potpis radnika**

\_\_\_\_\_

**Postupak provjere dovršen u \_\_\_\_ sati i \_\_\_\_ min**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

Potpis osobe koja je obavila provjeru:

\_\_\_\_\_